



Dokumentace nabídkového řízení

pro zakázku na služby v přepravě cestujících po železnici zadávanou v souladu s § 29 písm. o) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“) a v souladu s § 10 a násl. zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů (dále jen „**ZVS**“) v nabídkovém řízení

Název zakázky:

Zajišťování veřejných služeb v regionální železniční osobní dopravě vozidly v majetku Jihomoravského kraje

(dále jen „**zakázka**“)

Zadavatel:

Jihomoravský kraj

IČO: 70888337

se sídlem: Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno

Práva a povinnosti v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZVS a zákonem.

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Vymezení některých pojmů.....	3
3.	Přílohy dokumentace nabídkového řízení.....	4
4.	Označení osoby, která zpracovala část zadávací dokumentace.....	6
5.	Předmět zakázky.....	7
6.	Doba a místo plnění zakázky	8
7.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	8
8.	Obchodní a platební podmínky	8
9.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění.....	8
10.	Hodnocení nabídek.....	10
11.	Závaznost požadavků zadavatele	10
12.	Prohlídka místa plnění.....	10
13.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	10
14.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	11
15.	Lhůta pro podání nabídek a námitek proti zadávacím podmínkám.....	11
16.	Otevírání nabídek	12
17.	Zadávací lhůta.....	12
18.	Jistota.....	12
19.	Změny kvalifikace účastníka nabídkového řízení	13
20.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	13
21.	Jednání o nabídkách	15
22.	Další podmínky a práva zadavatele	17

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Jihomoravský kraj**
IČO: 70888337
Sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Mgr. Jan Grolich, hejtman
Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto nabídkovým řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: **vb7kdaz** (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto nabídkovém řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky, a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html.

2. Vymezení některých pojmů

2.1 **Zadávacími podmínkami** se rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu nabídkového řízení,
- b) podmínky účasti v nabídkovém řízení,
- c) pravidla pro hodnocení nabídek,
- d) další podmínky pro uzavření smlouvy na zakázku podle § 104 zákona.

2.2 **Zadávací dokumentací** se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům nabídkového řízení při zahájení nabídkového řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona.

2.3 Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona.

2.4 Dokumentací nabídkového řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace nabídkového řízení**“.

2.5 Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení).

3. Přílohy dokumentace nabídkového řízení

Pořadové číslo dokumentu	Identifikace dokumentu
01	Dokumentace nabídkového řízení
02	Příloha č. 1 Krycí list
03	Příloha č. 2 Kvalifikační dokumentace
04	Příloha č. 1 Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci
05	Příloha č. 3 Návrh smlouvy
06	Příloha č. 1 Rámcové jízdní řády
07	Příloha č. 2 Finanční parametry
08	Příloha č. 3 Technické a provozní standardy IDS JMK pro železnici (provozní soubor EMU JMK)
09	Příloha č. 4 Sazebník smluvních pokut
10	Příloha č. 5 Zpoždění vlaků regionální dopravy

11	Příloha č. 6 Vzor smlouvy na ND
12	Příloha č. 7 Definice pojmů
13	Příloha č. 4 Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy
14	Příloha č. 5 Formulář pro zpracování ceny plnění
15	Příloha č. 6 Předloha seznamu poddodavatelů
16	Příloha č. 7 Smluvní přepravní podmínky IDS JMK platné a účinné ke dni zahájení nabídkového řízení
17	Příloha č. 8 Smlouvy a další dokumenty KORDIS
18	Příloha č. 9 Předloha čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů
19	Příloha č. 10 Informace o zpracování osobních údajů v NŘ
20	Příloha č. 11 Smlouva o zajištění spolupráce a poskytování součinnosti
21	Příloha č. 12 Smlouva o nájmu železničních jednotek
22	Příloha č. 1 Specifikace elektrických jednotek
23	Příloha č. 2 Tabulka smluvních pokut

24	Příloha č. 13 Vzorový text bankovní záruky
25	Příloha č. 14 Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace

4. Označení osoby, která zpracovala část zadávací dokumentace

4.1 Zadavatel uvádí, že na vypracování níže uvedených částí dokumentace nabídkového řízení se podílela osoba odlišná od zadavatele:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
<p>Přílohy dokumentace nabídkového řízení:</p> <p>Příloha č. 3 Návrh smlouvy</p> <p>Příloha č. 7 Smluvní přepravní podmínky IDS JMK platné a účinné ke dni zahájení nabídkového řízení</p> <p>Příloha č. 8 Smlouvy a další dokumenty KORDIS</p> <p>Příloha č. 11 Smlouva o zajištění spolupráce a poskytování součinnosti</p> <p>Příloha č. 12 Smlouva o nájmu železničních jednotek</p> <p>Přílohy návrhu smlouvy:</p> <p>Příloha č. 1 Rámcové jízdní řády</p> <p>Příloha č. 2 Finanční parametry</p> <p>Příloha č. 3 Technické a provozní standardy IDS JMK pro železnici (provozní soubor EMU JMK)</p> <p>Příloha č. 4 Sazebník smluvních pokut</p> <p>Příloha č. 5 Zpoždění vlaků regionální dopravy</p> <p>Příloha č. 6 Vzor smlouvy na ND</p> <p>Příloha č. 7 Definice pojmů</p>	<p>KORDIS JMK, a.s., se sídlem Nové sady 946/30, 602 00 Brno, IČO: 26298465 (dále jen „KORDIS“)</p>

Příloha dokumentace nabídkového řízení: <p style="text-align: center;">Příloha č. 11Smlouva o zajištění spolupráce a poskytování součinnosti</p>	ŠKODA TRANSPORTATION a.s. sídlo: Emila Škody 2922/1, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň, IČO: 62623753
--	--

5. Předmět zakázky

Předmět plnění zakázky

5.1 Předmětem plnění zakázky je výkon veřejných služeb v železniční osobní regionální dopravě za účelem zajištění dopravní obslužnosti Jihomoravského kraje a sousedních krajů v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 ZVS.

5.2 Předmět plnění zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace nabídkového řízení).

Klasifikace předmětu zakázky

5.3 Zadavatel vymezil předmět zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

60210000-3 Služby veřejné železniční dopravy

Předpokládaná hodnota zakázky

5.4 Předpokládaná hodnota zakázky stanovená zadavatelem činí **2 124 500 000,00 Kč bez DPH**.

5.5 Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu v úhrnu za 48 měsíců.

Omezení poddodavatelů

5.6 Zadavatel v souladu s čl. 4 odst. 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 1370/2007 ze dne 23.10.2009 o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Nařízení**“) stanovuje, že dodavatel je povinen poskytovat převážnou část veřejných služeb v přepravě cestujících sám. Za převážnou část veřejných služeb v přepravě cestujících, kterou je vybraný dodavatel povinen poskytovat sám (tj. bez využití poddodavatelů), zadavatel považuje alespoň 80 % ujetých jednotkových kilometrů v rámci plnění předmětu zakázky.

Ostatní podmínky

5.7 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

6. Doba a místo plnění zakázky

6.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace nabídkového řízení).

7. Požadavky na prokázání kvalifikace

7.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení).

8. Obchodní a platební podmínky

8.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen „**návrh smlouvy**“), (Příloha č. 3 dokumentace nabídkového řízení).

8.2 **Návrh smlouvy účastník nabídkového řízení v nabídce nepředkládá. Účastník nabídkového řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat dle předloženého vzoru (Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení). Účastník nabídkového řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka nabídkového řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy dle nabídky vybraného dodavatele. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem dle zákona.

8.3 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník nabídkového řízení), jsou povinni v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

9. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění


9.1 **Účastník nabídkového řízení zpracuje cenu plnění v členění podle předlohy** (Příloha č. 5 dokumentace nabídkového řízení).

9.2 **Nabídkovou cenou se rozumí cena zpracovaná dle předlohy** (Příloha č. 5 dokumentace nabídkového řízení) (dále jen „**nabídková cena**“). Účastník nabídkového řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

9.3 **Nabídková cena podle odst. 9.2 dokumentace nabídkového řízení musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná** (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník nabídkového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout a přiměřený zisk, **podrobnosti stanoví návrh smlouvy**. Součástí nabídkové ceny musí být

veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy **v souladu s návrhem smlouvy**.

9.4 Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit z nabídkového řízení účastníka nabídkového řízení, v jehož nabídce bude v nabídkové ceně (zaokrouhlené na dvě desetinná místa) uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi nabídkového řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

9.5 Účastník nabídkového řízení zpracuje cenu plnění podle předloženého formuláře pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 5 dokumentace nabídkového řízení). Účastník nabídkového řízení použije Formulář, přičemž vyplní pouze **buňku C6**, která je podbarvena žlutou („“).

9.6 Nabídkovou cenu je účastník nabídkového řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě (2) desetinná místa.

9.7 Zadavatel v souladu s § 23 odst. 4 ZVS nepožaduje předložení finančního modelu dle vyhlášky č. 296/2010 Sb., o postupech pro sestavení finančního modelu a určení maximální výše kompenzace a účastník nabídkového řízení tak finanční model v nabídce nepředkládá.

9.8 Pro účely nacenění nabídky bude účastník nabídkového řízení vycházet z definice jednotkových kilometrů.

9.9 Zadavatel má ve vlastnictví 37 kusů elektrických jednotek do svého majetku, z toho 6 kusů elektrických jednotek, každá o kapacitě 146 míst k sezení, a 31 kusů elektrických jednotek, každá o kapacitě 333 míst k sezení (dále společně jen „**Jednotka**“), které budou nasazeny zejména na následujících železničních tratích:

— (Vyškov na Moravě –) Křenovice horní nádraží – Sokolnice-Telnice – Brno – Blansko – Skalice nad Svitavou– Letovice (– Březová nad Svitavou), v případě zprovoznění Boskovické spojky budou vybrané vlaky ukončeny v Boskovicích (linka S2 IDS JMK);

— Žďár nad Sázavou – Křižanov – Tišnov – Brno – Židlochovice / Hustopeče u Brna / Břeclav (linky S3, S51, R13 IDS JMK), v pozdějších letech plnění může být linka S3 zkrácena do Křižanova;

— Břeclav – Hodonín (linky S9, R13 IDS JMK);

— doplňkové výkony na dalších elektrizovaných tratích v Jihomoravském kraji, případně s přesahy mimo Jihomoravský kraj;

Zadavatel nevylučuje, že dopravce bude provozovat i výkony na dalších železničních linkách, na které zadavatel v průběhu plnění smlouvy pořídí další nová vozidla do svého vlastnictví. Ve všech případech se jedná o dopravní výkony provozované na území Jihomoravského kraje s případnými přesahy mimo území Jihomoravského kraje.

(shora uvedené železniční tratě dále společně jen „**železniční linky**“).

10. Hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

10.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

10.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Pravidla pro hodnocení nabídek

10.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

10.4 Pro hodnocení je rozhodná hodnota, kterou účastník doplňuje do buňky C6 v Příloha č. 5.

10.5 **Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**

10.6 **Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.**

11. Závaznost požadavků zadavatele

11.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

12. Prohlídka místa plnění

12.1 Zadavatel s ohledem na předmět plnění zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

13.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám.**

13.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

13.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace nabídkového řízení, nejlépe e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace nabídkového řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

13.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které zakázce se žádost vztahuje.

13.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

13.6 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 13.1 dokumentace nabídkového řízení.

13.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 13.1 dokumentace nabídkového řízení.

13.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

13.9 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 13.1 dokumentace nabídkového řízení se v takovém případě nepoužije.

14. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

14.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

14.2 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

14.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

14.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků nabídkového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

15. Lhůta pro podání nabídek a námitek proti zadávacím podmínkám

15.1 Lhůta pro podání nabídek:

výchozí lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení nabídkového řízení pro výběr dopravce k uzavření smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek. Vždy aktuální lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html.

15.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník nabídkového řízení.

15.3 Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 zákona stanovuje, že námitky podle § 242 odst. 4 zákona lze podat nejpozději do 72 hodin před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

16. Otevírání nabídek

16.1 Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

16.2 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků nabídkového řízení.

16.3 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

17. Zadávací lhůta

17.1 Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu (lhůta, po kterou účastníci nabídkového řízení nesmí z nabídkového řízení odstoupit) v délce **270 dnů**. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

17.2 Zadávací lhůta se v souladu s § 40 odst. 2 zákona prodlužuje o dobu:

- a) ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo
- b) na které se zadavatel dohodl s účastníky nabídkového řízení.

18. Jistota

18.1 Zadavatel v souladu s § 41 zákona požaduje poskytnutí jistoty ve výši **20 000 000,00 Kč**.

18.2 Jistotu poskytne účastník nabídkového řízení formou složení peněžní částky na účet zadavatele č. ú.: **27-7489830297/0100** vedený u **Komerční banky, a.s., variabilní symbol: IČO nebo datum narození účastníka nabídkového řízení (ve formátu DDMMRRRR)** (dále jen „**peněžní jistota**“), nebo formou **bankovní záruky** ve prospěch zadavatele, nebo **pojištění záruky** ve prospěch zadavatele, a to ve lhůtě pro podání nabídek podle čl. 15 dokumentace nabídkového řízení.

18.3 Účastník nabídkového řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo
- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 zákona, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

18.4 Poskytne-li účastník nabídkového řízení jistotu formou peněžní jistoty, je povinen ji poskytnout tak, aby příslušná peněžní částka byla ve lhůtě pro podání nabídek připsána na účet zadavatele, nikoliv pouze odeslána na účet zadavatele.

18.5 Poskytne-li účastník nabídkového řízení jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatel připouští možnost prodloužení platnosti či obnovení bankovní záruky (popř. zřízení nové bankovní záruky), pokud by měla

během trvání zadávací lhůty platnost bankovní záruky uplynout v důsledku prodloužení zadávací lhůty podle § 40 zákona. Zadavatel **nepožaduje**, aby doklady dle § 41 odst. 4 písm. b) zákona byly v nabídce předloženy v originále nebo úředně ověřené kopii.

18.6 Poskytne-li účastník nabídkového řízení jistotu formou bankovní záruky, doporučuje zadavatel zpracovat bankovní záruku podle předlohy (Příloha č. 13 dokumentace nabídkového řízení). Poskytne-li účastník nabídkového řízení jistotu formou pojištění záruky, doporučuje zadavatel zpracovat pojištění záruky podle předlohy (Příloha č. 13 dokumentace nabídkového řízení) se shodnými náležitostmi jako u bankovní záruky, při zohlednění toho, že jde o pojištění záruky a pojišťovnu.

18.7 Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty:

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastník nabídkového řízení zanikne jeho účast v nabídkovém řízení před koncem zadávací lhůty, nebo
- c) po ukončení nabídkového řízení.

18.8 Poskytne-li účastník nabídkového řízení jistotu formou peněžní jistoty, doloží v nabídce prohlášení, ve kterém uvede platební údaje pro vrácení peněžní jistoty. Nedoloží-li účastník nabídkového řízení v nabídce prohlášení o platebních údajích pro vrácení peněžní jistoty, vrátí zadavatel peněžní jistotu na účet, z něhož byla složena.

19. Změny kvalifikace účastníka nabídkového řízení

19.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu nabídkového řízení ke změně kvalifikace účastníka nabídkového řízení, je účastník nabídkového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

19.2 Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace nabídkového řízení účastníku nabídkového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

19.3 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník nabídkového řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 19.1 dokumentace nabídkového řízení.

20. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

20.1 Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

20.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

20.3 Náповědu včetně technických požadavků a pokynů k podání elektronické nabídky dodavatelé naleznu zde: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>.

20.4 Zadavatel dále uvádí k podání nabídek v elektronické podobě následující informace:

- Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem, připojeným k síti Internet (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Manuály“ v prostředí elektronického nástroje).
- Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/>, popř. www.fen.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „dodavatel“. Vyřízení registrace trvá (dle údajů provozovatele elektronického nástroje) max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
- Zadavatel dále upozorňuje na možnost omezení velikosti podávaných nabídek, která je limitována technickými možnostmi elektronického nástroje. Jednotlivé dokumenty předkládané k nabídce musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů. Zadavatel doplňuje, že elektronický nástroj bude využíván pro úkony v rámci zadávacího řízení, tj. např. pro případné žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, pro žádosti zadavatele o vysvětlení nebo doplnění nabídky a reakce dodavatelů na tyto žádosti apod.

20.5 Často kladené dotazy a odpovědi týkající se elektronického nástroje dodavatelé naleznu zde: <https://www.ezak.cz/faq>.

20.6 V případě technických obtíží při práci s elektronickým nástrojem a při podávání elektronických nabídek mohou dodavatelé kontaktovat podporu elektronického nástroje, a to na následujících kontaktech: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719, v pracovních dnech: 8:00 – 17:00.

20.7 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak.**

20.8 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu nabídkového řízení se k ní nepřihlíží.

20.9 Dodavatel může podat v nabídkovém řízení jen jednu nabídku.

20.10 Dodavatel, který podal nabídku v nabídkovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž nabídkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

20.11 Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí z nabídkového řízení účastníka nabídkového řízení, který podal v tomtéž nabídkovém řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník nabídkového řízení v tomtéž nabídkovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi nabídkového řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

20.12 Součástí nabídky musí být účastníkem nabídkového řízení řádně upravené a doplněné čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy.

20.13 Součástí nabídky musí být seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi nabídkového řízení známi, zejména poddodavatelů, kterými účastník nabídkového řízení prokazoval splnění profesní způsobilosti nebo ekonomické či technické kvalifikace, včetně uvedení části zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, **nebo čestné prohlášení o tom, že účastníkovi nabídkového řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění zakázky** (dále jen „*seznam poddodavatelů*“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 6 dokumentace nabídkového řízení).

20.14 Účastník nabídkového řízení předloží nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

20.15 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka nabídkového řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace nabídkového řízení).

20.16 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- c) čestné prohlášení o vázanosti návrhem smlouvy,
- d) cena plnění v členění podle čl. 9 dokumentace nabídkového řízení,
- e) doklad o složení jistoty,
- f) ostatní dokumenty,

20.17 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 20.15 a 20.16 dokumentace nabídkového řízení mají doporučující charakter.

21. Jednání o nabídkách

21.1 Zadavatel si v souladu s § 11 ZVS vyhrazuje, že může s účastníky nabídkového řízení o nabídkách dále jednat.

21.2 Před jednáním o nabídkách zadavatel vyzve písemně všechny účastníky nabídkového řízení, kteří nebyli vyloučeni z účasti v nabídkovém řízení, k jednání o nabídkách.

21.3 Jednání bude probíhat s každým účastníkem nabídkového řízení odděleně.

21.4 Zadavatel nebude pro další jednání postupně omezovat počet účastníků nabídkového řízení.

21.5 Zadavatel bude s účastníky zadávacího řízení jednat o nabídkách zejména s cílem zlepšit nabídky ve prospěch zadavatele a s cílem upřesnit a doplnit zadávací podmínky. Zadavatel je oprávněn

jednat s účastníky zadávacího řízení o veškerých podmínkách plnění obsažených v nabídkách a rovněž o ostatních technických podmínkách vymezujících předmět zakázky či o obchodních nebo smluvních podmínkách vztahujících se k předmětu zakázky.

21.6 Jednání o nabídkách bude probíhat ústně v sídle zadavatele nebo zástupce zadavatele nebo písemně prostřednictvím elektronické komunikace nebo prostřednictvím online jednání, případně v kombinaci uvedených způsobů jednání. Jednání o nabídkách jakož i jakákoliv další komunikace v průběhu zadávacího řízení bude probíhat v českém jazyce. Obecné vymezení předmětu jednání, způsob, konkrétní místo, čas, a případná další pravidla jednání o nabídkách budou uvedeny ve výzvě k jednání o nabídkách. V rámci jednání o nabídkách se nebude jednat o minimálních technických podmínkách podle odst. 21.17 dokumentace nabídkového řízení a o kritériích a pravidlech pro hodnocení nabídek ve smyslu čl. 10 dokumentace zadávacího řízení. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že o údajích z nabídek, které budou hodnoceny podle kritérií a pravidel hodnocení uvedených v čl. 10 dokumentace nabídkového řízení, je jednání připuštěno. Obdobně je připuštěna také změna jednotlivých složek nabídkové ceny (rozpad na jednotlivé položky).

21.7 Zadavatel předpokládá, že proběhne více kol jednání o nabídkách. V každém kole jednání o nabídkách může s jedním účastníkem nabídkového řízení proběhnout nejvýše jedno jednání. Zadavatel určí pořadí jednání s jednotlivými účastníky podle data a času doručení nabídky.

21.8 Jednání se za účastníka nabídkového řízení může zúčastnit nejvýše 10 zástupců. Zadavatel je oprávněn požadovat, aby se každá z těchto osob se prokázala plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena či jinou oprávněnou osobu zapsanou ve veřejném rejstříku.

21.9 Zadavatel vyhotoví z každého ústního jednání o nabídkách protokol, ve kterém bude stručně popsán průběh jednání a uveden souhrn hlavních prvků komunikace, všechna ujednání, která mohou mít za následek změnu nabídky a která zadavatel s účastníkem nabídkového řízení vzájemně akceptovali, a výsledek jednání. Protokol podepisuje zadavatel a zástupci účastníka nabídkového řízení, případně bude protokol potvrzen oběma stranami prostřednictvím e-mailu s uznávaným elektronickým podpisem nebo datové schránky nebo elektronického nástroje. Přílohou protokolu je vždy seznam účastníků jednání, do kterého budou uvedeni všichni účastníci jednání. **Údaje a ujednání uvedená v podepsaném protokolu z jednání jsou pro účastníka nabídkového řízení závazná a účastník je povinen tyto údaje a ujednání respektovat ve své nabídce podané po skončení jednání o nabídkách.** Účastník zadávacího řízení je oprávněn nahlížet do protokolu z jednání konaného s tímto účastníkem a pořizovat si z něj výpisy či opisy či požadovat kopii protokolu z jednání.

21.10 Písemná jednání o nabídkách budou probíhat prostřednictvím e-mailu s uznávaným elektronickým podpisem odesílatele nebo datové schránky nebo elektronického nástroje. **Údaje uvedené účastníkem nabídkového řízení v rámci písemného jednání o předběžných nabídkách jsou pro účastníka závazné a účastník je povinen tyto údaje respektovat ve své nabídce podané po skončení jednání o nabídkách.**

21.11 Zadavatel bude v průběhu jednání o nabídkách poskytovat informace účastníkům zadávacího řízení nediskriminačním způsobem. Důvěrné informace podle § 218 odst. 1 zákona je zadavatel oprávněn sdělit ostatním účastníkům nabídkového řízení pouze na základě písemného souhlasu účastníka uděleného ve vztahu ke konkrétní informaci.

21.12 Zadavatel může v průběhu jednání o nabídkách změnit nebo doplnit zadávací podmínky, zejména technické podmínky vymezující předmět, vyjma minimálních technických podmínek podle odst. 21.17 dokumentace nabídkového řízení. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek musí zadavatel účastníky nabídkového řízení písemně informovat a poskytnout jim přiměřenou dobu pro úpravu nabídek. **Účastník nabídkového řízení je povinen nové, doplněné či změněné zadávací**

podmínky zohlednit ve své nabídce podané po skončení jednání o nabídkách. Zadavatel nesmí v průběhu jednání o nabídkách změnit nebo doplnit kritéria ani pravidla pro hodnocení nabídek ve smyslu čl. 10 dokumentace zadávacího řízení.

21.13 Zadavatel písemně oznámí účastníkům nabídkového řízení okamžik ukončení jednání o nabídkách.

21.14 Účastníky zadávacího řízení, kteří podali nabídku a nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni, zadavatel vyzve k podání nabídek. **Výzva k podání nabídek bude zohledňovat změny nebo doplnění zadávacích podmínek provedených zadavatelem v průběhu jednání o nabídkách.**

21.15 Nabídka musí obsahovat veškeré údaje a doklady stanovené v dokumentaci nabídkového řízení a ve výzvě k podání nabídek a musí být podána způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou k podání nabídek. Nabídka musí rovněž respektovat údaje a ujednání uvedená v podepsaných protokolech z jednání a údaje uvedené účastníkem nabídkového řízení v rámci písemných jednání.

21.16 Zadavatel provede hodnocení podaných nabídek, posouzení splnění podmínek účasti v nabídkovém řízení a na základě toho rozhodne o výběru dodavatele. Zadavatel dokončí nabídkové řízení v souladu se zákonem.

21.17 Zadavatel stanovil následující minimální technické podmínky:

- dodavatel není oprávněn pro plnění zakázky využívat vozidla, která nejsou ve vlastnictví Jihomoravského kraje s výjimkou případů a situací přepokládaných v Příloha č. 3 a jejich přílohách.

22. Další podmínky a práva zadavatele

22.1 Náklady spojené s účastí v nabídkovém řízení nese každý účastník nabídkového řízení sám. Nabídky ani jejich části se účastníkům nabídkového řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o nabídkovém řízení.

22.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

22.3 Zadavatel si vyhrazuje změny závazku ve smyslu § 100 odst. 1 zákona. Podrobnosti stanoví návrh smlouvy.

22.4 Zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

22.5 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

22.6 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit nabídkové řízení v souladu s § 127 zákona. Zadavatel si dále vyhrazuje právo zrušit nabídkové řízení v souladu s § 14 ZVS.

22.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka nabídkového řízení i u třetích osob a účastník nabídkového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

22.8 Zadavatel může vyloučit účastníka nabídkového řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel

u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení věty první tohoto odstavce na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle věty první tohoto odstavce, zadavatel účastníka nabídkového řízení vyloučí z nabídkového řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka nabídkového řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

22.9 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci nabídkového řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace nabídkového řízení (Příloha č. 10 dokumentace nabídkového řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

22.10 Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 zákona při zpracovávání zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení a pravidel pro výběr dodavatele posoudil a zhodnotil možnost využití sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž závěry z tohoto posouzení vzešlé jsou blíže popsány v Příloha č. 14.

22.11 Zadavatel v souladu s § 104 písm. e) zákona jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením smlouvy požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předal zadavateli originál bankovní záruky dle Příloha č. 3.

22.12 Zadavatel v souladu s § 104 písm. e) zákona jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením smlouvy požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy uzavřel se zadavatelem smlouvu o nájmu železničních elektrických jednotek, na jejímž základě bude vybraný dodavatel povinen tyto jednotky (ve vlastnictví zadavatele) užívat. Bližší podrobnosti jsou stanoveny ve Vzor smlouvy o nájmu železničních elektrických jednotek (Příloha č. 12 Návrhu smlouvy).

22.13 Zadavatel v souladu s § 104 písm. e) zákona jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením smlouvy požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy uzavřel se společností KORDIS smlouvy nutné pro řádné poskytování služeb v přepravě cestujících v regionální železniční osobní dopravě. Smlouvy, které je vybraný dodavatel povinen uzavřít jsou v Příloha č. 8 a Příloha č. 11.

V Brně

Jihomoravský kraj

v.z. Fiala, Tejkal a partneři,
advokátní kancelář, s.r.o.
Mgr. Jan Tejkal, advokát
společník a jednatel
(elektronicky podepsáno)